

Checkliste: Anmeldung an der IGS Vahrenheide



A) Für alle:

- ☐ **Anmeldebogen:** Haben Sie die Anmeldung vollständig ausgefüllt und auf Seite 4 unterschrieben (beide Eltern)?
- ☐ **Zeugnis der letzten Klasse**
- ☐ **Impfausweis:** Haben Sie einen Nachweis zur Maserimpfung abgegeben (z.B. Kopie Impfausweis)?
- ☐ **Erklärung zur Schulbuchausleihe:** Haben Sie die Erklärung ausgefüllt und unterschrieben?
- ☐ **Einwilligung zur Datenverarbeitung:** Haben Sie die Erklärung ausgefüllt und unterschrieben?
- ☐ **IT-Nutzungsvereinbarung:** Haben Sie die Erklärung ausgefüllt und unterschrieben?
- ☐ **Vereinbarungen und Regelungen mit der IGS Vahrenheide:** Haben Sie Ihre Kopie mitgenommen?

B) Zusätzlich für Anmeldungen in Jahrgang 5-8

- ☐ **Kopie Ausweis oder Reisepass**
- ☐ **Bankverbindung (IBAN)**

C) Nur für Anmeldungen in Jahrgang 5

- ☐ Haben Sie das Zeugnis Klasse 4 (1. Halbjahr) **im Original** abgegeben?
- Die Anmeldung darf nur **bei einer Schule** erfolgen.
- Den Bescheid über die Aufnahme / Nichtaufnahme versenden wir bis **Freitag, 08.05.2026**

D) Nur falls zutreffend:

- ☐ **Vollmacht für die Anmeldung:** Wenn nicht beide Sorgeberechtigten unterschreiben können: Liegt die „Vollmacht“ des nicht Anwesenden vor?
- ☐ **Angaben zum Umgangs- u. Sorgerecht** bei nichtverheirateten, getrenntlebenden oder geschiedenen Eltern: Haben Sie die „Angaben zum Umgangs- und Sorgerecht“ ausgefüllt? Falls nötig, geben Sie bitte die Negativbescheinigung bzw. den Sorgerechtsbeschluss ab.
- ☐ Liegt der **Bescheid über sonderpädagogischen Förderbedarf** bei (Kopie)?
- ☐ Liegt der **Nachweis über Dyskalkulie / Leserechtschreibschwäche** bei (Kopie)?
- ☐ Liegt die **Bescheinigung** (SGBII, SGBXII, SGBVII, Wohngeld, Asylbewerberleistung) für die kostenlose Schulbuchausleihe bei (Kopie)?
- ☐ Liegt die **BuT-Bescheinigung** vom Jobcenter (z.B. für kostenloses Mittagessen) bei (Kopie)?

Vielen Dank!

Anmeldebogen (JG 5-10) IGS Vahrenheide/Sahlkamp

Jahrgang _____, **Schuljahr** _____ / _____

Daten des Kindes

Schüler*in

☐ m

☐ w

☐ d

Name: _____

Vorname: _____

Straße: _____

PLZ/ Wohnort: _____

Geburtstag: _____

Geburtsort: _____

Geburtsland: _____

Staatsangehörigkeit: _____

Herkunftssprache: _____
(in der Familie gesprochen)

Seit wann lebt ihr Kind in Deutschland? _____

Schullaufbahn

Derzeitige **Schule**: _____

Klasse: _____ Klassenlehrer*in: _____

Wann wurde Ihr Kind eingeschult (Monat/Jahr)? _____

Hat Ihr Kind eine Klasse wiederholt? ☐ Nein ☐ Ja / Wenn ja: Welche? _____

Religion

☐ evangelisch

☐ katholisch

☐ orthodox

☐ freikirchlich

☐ sunnitisch

☐ schiitisch

☐ alevitisch

☐ jesidisch

☐ buddhistisch

Andere Religion: ☐ Welche ? _____

Konfessionslos: ☐

Nur für JG 5: Füllt die Schule aus

AV _____ SV _____ / MA _____ DE _____ SU _____ Durchschnitt _____

Sonderpädagogischer Unterstützungsbedarf/Lernbesonderheiten/Krankheiten

Sonderpädagogischer Unterstützungsbedarf: ☐ Ja ☐ Nein	
Bereich: ☐ Lernen ☐ Sprache ☐ Emotional/Sozial ☐ Sehen ☐ Hören ☐ Geistige Entwicklung ☐ Körperlich/Motorisch	
Datum des Gutachtens*:	
Schulbegleiter vorhanden: ☐ Ja ☐ Nein ☐ Beantragt	Schülerbeförderung/TaxiBus ☐ Ja ☐ Nein ☐ Beantragt
Lernbesonderheiten (z.B. ADHS, LRS, Dyskalkulie): ☐ Nein ☐ Ja, welche _____ Datum des Gutachtens*: _____	
Lerntherapie: ☐ Ja ☐ Nein ☐ Beantragt	
Hat Ihr Kind eine körperliche Beeinträchtigung ☐ Ja, welche _____ ☐ Nein	
Leidet Ihr Kind unter dauerhaften Erkrankungen oder Allergien ? ☐ Ja, welche _____ ☐ Nein	
Muss Ihr Kind regelmäßig Medikamente einnehmen? ☐ Ja, welche _____ ☐ Nein	

(*) Das Fördergutachten über Sonderpädagogischen Unterstützungsbedarf und/oder Berichte über Lernbesonderheiten müssen bei der Anmeldung vorliegen.

Sonstige Angaben

Geschwister im Haushalt: ☐ Ja Anzahl: _____
Geschwister an der IGS Vahrenheide/Sahlkamp: ☐ Ja, Klasse _____ ☐ Nein
Über welche Sprachkenntnisse verfügt Ihr Kind? Bitte geben Sie auch an, wie lange Ihr Kind die Sprache schon spricht. _____
Kann Ihr Kind schwimmen ? ☐ Nein ☐ Ja (Schwimmabzeichen: _____)
Ist Ihr Kind gegen Masern geimpft? ☐ Nein ☐ Ja
Leistungsbezug nach dem Sozialgesetzbuch SGB II (Hartz IV, BuT, Asylbewerber o.Ä.) ☐ Ja, bitte gültigen BuT Bescheid in der Schule vorlegen ☐ Nein

Nur für Anmeldung in Jahrgang 5

Freundschaftswünsche: Mein Kind möchte gerne mit diesen Kindern in eine Klasse: 1. _____ 2. _____ Mit diesem Kind sollte mein Kind nicht in eine Klasse gehen: _____ Wenn Ihr Kind nicht an der IGS Vahrenheide/Sahlkamp aufgenommen werden kann, welche andere IGS in Hannover kommt in Frage? Die nicht aufgenommenen Schüler*innen werden an die weiteren Gesamtschulen vermittelt. Bitte geben Sie die Reihenfolge an (Ziffern 1 – 4): ☐ IGS Badenstedt ☐ IGS Bothfeld ☐ IGS Büssingweg ☐ IGS Kronsberg ☐ IGS List ☐ IGS Linden ☐ IGS Roderbruch ☐ IGS Stöcken ☐ IGS Südstadt ☐ Leonore Goldschmidt Schule (IGS Mühlenberg) ☐ Wir wünschen keine Weitergabe an eine andere IGS und erhalten bei Nichtaufnahme die Unterlagen zurück.
--

Angaben zu den Erziehungsberechtigten

Mutter

Name: _____ Vorname: _____

Straße / Hausnummer: _____

PLZ: _____ Ort: _____

☎ Telefon: _____ ☎ Handy: _____

☎ Dienstl.: _____ ☎ Notfall: _____

✉ E-Mail: _____

Sorgeberechtigt: ☐ Ja ☐ Nein

Vater

Name: _____ Vorname: _____

Straße / Hausnummer: _____

PLZ: _____ Ort: _____

☎ Telefon: _____ ☎ Handy: _____

☎ Dienstl.: _____ ☎ Notfall: _____

✉ E-Mail: _____

Sorgeberechtigt: ☐ Ja ☐ Nein

Liegt eine „besondere Sorgerechtserklärung“ vor? ☐ Ja ☐ Nein

Wenn ja, bitte zusätzlich das **Formblatt „Angaben zum Umgangs- und Sorgerecht“** ausfüllen.

Nur ausfüllen, wenn alleiniges Sorgerecht vorliegt:

- Hat der **nicht sorgeberechtigte Elternteil** auch das Umgangsrecht? ☐ Ja ☐ Nein
- Dürfen wir ihm Auskünfte erteilen? ☐ Ja ☐ Nein
- Darf er das Kind von der Schule abholen? ☐ Ja ☐ Nein

Vereinbarungen und Regelungen mit der IGS Vahrenheide/Sahlkamp

Eine Kopie geht an die Erziehungsberechtigten.

Bitte bestätigen Sie mit Ihrer Unterschrift, dass Sie diesen Vereinbarungen und Regelungen zustimmen und sie einhalten werden.

- Zu unserem Konzept gehören **Aktivitäten außerhalb der Schule**, wie z.B. Klassenfahrten, Theaterbesuche, Projektstage. Alle Schüler*innen nehmen daran teil.
- Zu unserem Konzept gehört der **Schwimmunterricht**. Alle Schüler*innen nehmen daran teil.
- Zu unserem Konzept gehört, dass die Fächer **Religion und Werte u. Normen** in der 5. und 6. Klasse im Klassenverband als konfessionell-kooperativer Religionsunterricht unterrichtet werden. Alle Schüler*innen nehmen daran teil.
- Zu unserem Konzept gehört, dass Eltern und Schüler*innen gemeinsam an den beiden **Sprechtage**n im Schuljahr verbindlich teilnehmen.
- Zu unserem Konzept gehört das **Trainingsraumprogramm**. Es hilft dabei, dass Schüler*innen im Unterricht ohne Störungen lernen können. Wenn ein Kind mehrfach gegen Unterrichtsregeln verstößt, muss es im Trainingsraum mit Hilfe einer Lehrkraft Schritte zur Verbesserung entwickeln. Kommt es wiederholt zu Verstößen, folgen weitere Schritte.
- Bei **Krankheit** des Kindes: Die Eltern informieren bis 8:00 Uhr das Sekretariat (☎ 168 48204). Die Eltern sorgen dafür, dass spätestens am dritten Tag nach Wiedererscheinen eine **schriftliche Entschuldigung** in der Schule vorliegt.
- Die festgelegten **Ferienzeiten** sind für alle verbindlich. Beurlaubungen davor oder danach sind nicht zulässig.
- Ab dem 5. Jahrgang arbeiten alle Schüler*innen mit eigenen **iPads** (Tablets der Firma Apple). Die entstehenden Kosten für das Erstgerät werden vom Land Niedersachsen getragen. Es wird im Laufe des Schulbesuchs in der Sekundarstufe 1 nur ein iPad finanziert. Die Kosten für evtl. notwendige Folgegeräte müssen von den Erziehungsberechtigten getragen werden. Die Schule ist nicht verantwortlich für Schäden am Gerät bzw. Verlust es Geräts.

- ☐ **Ich habe / wir haben die Vereinbarungen und Regelungen zur Kenntnis genommen und ich werde / wir werden sie beachten.**

☐ **Ich bin / wir sind damit einverstanden, dass die IGS bei der abgebenden Schule schul- und Kind bezogene Informationen zu meinem Kind in schriftlicher und mündlicher Form einholt.**

Dieser Aufnahmebogen enthält personenbezogene Daten der Schüler*innen und der Erziehungsberechtigten, die gemäß § 31 Niedersächsisches Schulgesetz (NSchG) erhoben werden. Gemäß Art. 13 Datenschutzgrundverordnung (DSGVO) sind wir verpflichtet Sie zum Zeitpunkt der Erhebung dieser Daten über bestimmte datenschutzrechtliche Bestimmungen zu informieren. Diese Informationen finden Sie auf unserer Homepage unter folgendem Link: www.igs-vs.de

Ich versichere die Richtigkeit aller Angaben auf diesem Anmeldebogen. Ich habe eine Kopie der Vereinbarungen erhalten.

Hannover, _____
(Datum)

(Unterschrift der Sorgeberechtigten)

Vollmacht für die Anmeldung

Gemeinsame Sorgeberechtigung

Vollmacht für die Anmeldung

Bitte ausfüllen und zur Anmeldung in die Schule mitbringen, wenn einer der beiden Erziehungsberechtigten bei der Anmeldung zum Schulbesuch nicht anwesend sein kann!

Hiermit bevollmächtige ich

(Name und Vorname der Mutter oder des Vaters, der diese Vollmacht erteilt)

Frau/ Herrn

(Name und Vorname der Mutter oder des Vaters, der bei der Schulanmeldung anwesend ist)

meine Tochter/ meinen Sohn

(Name und Vorname des Kindes)

(Geburtsdatum)

bei der IGS Vahrenheide/Sahlkamp zum Schulbesuch anzumelden

Ort, Datum

Unterschrift des **nicht** anwesenden Erziehungsberechtigten

Anlage: Angaben zum Umgangs- und Sorgerecht

Schüler*in:

Name: _____

Vorname: _____

Erziehungsberechtigte:

1) Name, Vorname: _____

☐ Alleiniges Sorgerecht

☐ Umgangsrecht

2) Name, Vorname: _____

☐ Alleiniges Sorgerecht

☐ Umgangsrecht

Die Eltern sind nicht verheiratet:

☐ Die unter 1) genannte Person ist nicht sorgeberechtigt

☐ Die unter 2) genannte Person ist nicht sorgeberechtigt

☐ Eine Sorgerechtsvereinbarung ist beigelegt

☐ Eine Sorgerechtsvereinbarung wird nachgereicht

Die Eltern sind geschieden / getrennt leben:

☐ Es besteht ein gemeinsames Sorgerecht

☐ Es besteht kein gemeinsames Sorgerecht (ein Negativtest bzw. Sorgerechtsbeschluss) des Familiengerichts ist beigelegt / wird nachgereicht.

Nur auszufüllen bei Umgangsrecht:

Dürfen der nichtsorgeberechtigten Person Auskünfte über die persönlichen Verhältnisse des Kindes erteilt werden?

☐ ja

☐ nein

Darf die nichtsorgeberechtigte Person das Kind von der Schule abholen?

☐ ja

☐ nein

Gibt es weitere Inhalte des Umgangsrechtes?

Ich bin mit der Speicherung der angegebenen Daten in der Schule einverstanden. Diese werden ausschließlich für interne Zwecke genutzt.

Hannover, _____
(Datum)

(Unterschrift eines Erziehungsberechtigten)

**IT-Nutzungsvereinbarung zwischen Schule und
Schüler*innen
- IT Infrastruktur, inkl. dsh-Wlan-Netz -**

Name, Vorname: _____ Klasse: _____

Mit meiner Unterschrift bestätige ich, dass die Nutzungsvereinbarung mit mir
besprochen wurde und dass ich sie verstanden habe.

Ich werde die IT-Nutzungsvereinbarung in der jeweils aktuell gültigen Fassung
(einsehbar unter igsvs.de/downloads.php) einhalten.

Sollte ich gegen die Nutzungsregeln verstoßen, verliere ich meine Berechtigung für
die Nutzung der IT-Einrichtungen und muss gegebenenfalls mit schulischen
Erziehungs- und Ordnungsmaßnahmen rechnen. Bei Verstoß gegen gesetzliche
Bestimmungen sind zivil- oder strafrechtliche Folgen nicht auszuschließen.

Hannover, _____
[Datum]

[Unterschrift der Schülerin/des Schülers]

Hannover, _____
[Datum]

[Unterschrift der/des Erziehungsberechtigten bei minderjährigen Schülerinnen und Schülern]

Name der Schülerin / des Schülers

Klasse

1. Einwilligung zur Veröffentlichung von Fotos, Video- und Tonaufnahmen auf der Homepage der Schule

Wir möchten auf der schuleigenen Homepage (www.igsvs.de) gerne Fotos, Video- und Tonaufnahmen von den Aktivitäten unserer Schule (insbesondere Tage der offenen Tür, Schulfeste, Ausflüge, Projektwoche, ...) einstellen, um unseren Internetauftritt mit Leben zu füllen.

Da die Internetseite frei erreichbar ist, können wir nicht garantieren, dass die eingestellten Fotos, Video- und Tonaufnahmen nicht von Dritten kopiert und/oder weitergegeben werden. Eine Weitergabe an Dritte durch unsere Schule erfolgt aber nicht ohne Ihre gesonderte Zustimmung.

a) Einwilligung zur Veröffentlichung von **Fotos**

☐ ja ☐ nein

b) Einwilligung zur Veröffentlichung von **Video- und Tonaufnahmen**

☐ ja ☐ nein

c) Einwilligung zur Veröffentlichung des **Vor- und Zunamens**

☐ ja ☐ nein

2. Einwilligung zur Veröffentlichung von Bildern in der Zeitung

Bei folgenden Veranstaltungen möchte die lokale Presse Fotos aus dem Schulleben unserer Schule veröffentlichen

a) Abschlussfeier

☐ ja ☐ nein

b) Projekte

☐ ja ☐ nein

c) Schul- und Klassenfeste

☐ ja ☐ nein

Mit der der Veröffentlichung des Vor- und Zunamens in der Zeitung bin ich ebenfalls einverstanden.

☐ ja ☐ nein

3. Einwilligung zur Veröffentlichung von Fotos in Schaukästen innerhalb der Schule, im Schulflyer und in der Schulzeitung

Wir möchten in den Schaukästen in unserer Schule, in Informationsflyern und in unserer Schulzeitung gerne Fotos von den Aktivitäten unserer Schule (insbesondere für Tage der offenen Tür, Schulfeste, Ausflüge, Projektwoche, ...) einstellen, um unser vielfältiges Schulleben sichtbar zu machen.

a) Einwilligung zur Veröffentlichung von Bildern im **Schaukasten** der Schule

☐ ja ☐ nein

b) Einwilligung zur Veröffentlichung von Bildern über **Beamer bei Schulveranstaltungen**

☐ ja ☐ nein

c) Einwilligung zur Veröffentlichung von **Bildern** in unserer **Schulzeitung**

☐ ja ☐ nein

d) Einwilligung zur Veröffentlichung des **Vor- und Zunamens** in unserer **Schulzeitung**

☐ ja ☐ nein

e) Einwilligung zur Veröffentlichung von Bildern in unserem **Schulflyer**

☐ ja ☐ nein

4. Einwilligung zur pädagogischen Nutzung von Bild-, Video- und Tonaufnahmen im Rahmen der individuellen Förderung und des Unterrichts

Wir möchten Ihrem Kind in verschiedenen Bereichen Fördermöglichkeiten anbieten, bei denen Bild-, Video- und Tonaufnahmen genutzt werden. Dies bietet sich beispielsweise im Rahmen des Sozialen Lernens an, beim Bewegungslernen im Sportunterricht, bei Kunstprojekten, beim Darstellenden Spiel, im Sprachunterricht, bei der Berufsorientierung oder in anderen Fachunterrichten.

- a) Einwilligung zur Nutzung von Bild-, Video- und Tonaufnahmen bei **unterrichtlichen Projekten**

☐ ja ☐ nein

- b) Einwilligung zur Nutzung von Videoaufnahmen zur Förderung im **Sportunterricht**

☐ ja ☐ nein

- c) Einwilligung zur Nutzung von Videoaufnahmen bei Maßnahmen des **Sozialen Lernens**

☐ ja ☐ nein

5. Einwilligung zur Anfertigung von Bildern durch den Schulfotografen

Für den Schülerausweis und andere Verwaltungszwecke benötigt die Schule regelmäßig ein aktuelles Foto Ihres Kindes. Wir bieten Ihnen an, dieses Foto beim jährlichen Termin des Schulfotografen kostenlos erstellen zu lassen.

Sollten Sie nicht einwilligen, sind Sie verpflichtet, der Schule auf eigene Kosten jährlich ein aktuelles Foto Ihres Kindes zur Verfügung zu stellen.

- a) Einwilligung zur Anfertigung von **Einzelporraits** am Schulfotografetermin und zur Datenübermittlung an den Schulfotografen.

☐ ja ☐ nein

- b) Einwilligung zur Anfertigung eines **Klassenfotos** am Schulfotografetermin und zur Datenübermittlung an den Schulfotografen.

☐ ja ☐ nein

6. Einverständniserklärung zur evtl. Veröffentlichung von künstlerisch-praktischen Arbeiten

Unsere Schule ist bunt- das wollen wir auch zeigen! Im Unterricht und auch in Projekten entstehen tolle und sehenswerte Arbeiten, die wir gerne ausstellen möchten.

- a) Einwilligung zur öffentlichen Ausstellung in unserem Schulgebäude

☐ ja ☐ nein

- b) Einwilligung zur Veröffentlichung auf unserer Homepage bzw. in Publikationen (z.B. Schulzeitung)

☐ ja ☐ nein

Mit der der Veröffentlichung des Vor- und Zunamens in der Zeitung bin ich ebenfalls einverstanden.

☐ ja ☐ nein

7. Einwilligung zur Weitergabe von Kontaktdaten der Eltern an den Schulelternrat

Für eine erfolgreiche Zusammenarbeit der Elternschaft an unserer Schule bittet der Schulelternrat darum, Ihre Kontaktdaten nutzen zu dürfen.

Einwilligung in die Übermittlung von Daten (Name, Vorname, Telefonnr., E-Mail) an den Schulelternrat

☐ ja ☐ nein

Alle Einwilligungen sind freiwillig und können jederzeit ganz oder teilweise von Ihnen widerrufen werden. Sollten Sie nicht einwilligen, entstehen Ihnen bzw. Ihrem Kind keine Nachteile.

Bei gemeinsamem Sorgerecht ist die Unterschrift beider Erziehungsberechtigter erforderlich!

Hannover,

Datum

Unterschrift aller Erziehungsberechtigten

Erklärung zur Schulbuchausleihe (Ausleihe von Lernmitteln) / Schuljahr 2026/27

Erziehungsberechtigte*r: Name, Vorname

Anschrift, Telefon

Schüler*in: Name, Vorname

Jahrgang/Klasse

Hiermit melde ich mein Kind bei der IGS Vahrenheide/Sahlkamp verbindlich zur entgeltlichen Ausleihe von Lernmitteln im Schuljahr 2026/27 an. Ich akzeptiere die nachfolgenden Bedingungen des Vertrages:

- Ich zahle die Ausleihgebühr bis **Freitag, 22.05.2026** auf das Konto der IGS Vahrenheide / Sahlkamp.
- Wenn ich die Frist verpasse, beschaffe ich die Bücher auf eigene Kosten.
- Ich bin dafür verantwortlich, dass die ausgeliehenen Bücher sorgfältig behandelt und in einem unbeschädigten Zustand zurückgegeben werden.
- Falls die Bücher beschädigt oder nicht fristgerecht zurückgegeben werden, bin ich verpflichtet, den Schaden zu ersetzen.
- Die Anmeldung zur Ausleihe gilt bis zum Widerruf.

Für Jahrgang 5

- ☐ Ich zahle den vollen Betrag in Höhe von 50,00 €.
- ☐ Ich zahle den reduzierten Betrag von 40,00 €, denn ich bin erziehungsberechtigt für drei und mehr schulpflichtige Kinder. Den Nachweis erbringe ich bis Freitag, 22.05.2026.

Für Jahrgang 6-8

- ☐ Ich zahle den vollen Betrag in Höhe von 55,00 €.
- ☐ Ich zahle den reduzierten Betrag von 44,00 €.

Für Jahrgang 9-10

- ☐ Ich zahle den vollen Betrag in Höhe von 60,00 €.
- ☐ Ich zahle den reduzierten Betrag von 48,00 €.

Für alle Jahrgänge

- ☐ Ich bin von der Zahlung befreit und lege den aktuellen Bescheid bis **Freitag, 22.05.2026** der Schule vor.

Abmeldung von der Ausleihe von Lernmitteln

- ☐ Ich nehme nicht an der Ausleihe teil und kaufe die Schulbücher selbst.

(Datum)

(Unterschrift)

INFO Schulbuch-Ausleihe / Bitte mitnehmen!

Info: Schulbuchausleihe – Bitte mitnehmen

Sehr geehrte Eltern,

Ihr Kind ist bei der IGS Vahrenheide/Sahlkamp verbindlich für die Ausleihe der Schulbücher angemeldet.

Für das Schuljahr 2026/27 bedeutet das für Sie:

- ➔ Zahlen Sie die Ausleihgebühr in Höhe von **50 Euro bis Freitag, 22.05.2026** auf das Konto der IGS Vahrenheide/Sahlkamp ein.

Empfängername:	IGS Vahrenheide/Sahlkamp
IBAN:	DE37 2505 0180 0900 1153 00
Name der Bank:	Sparkasse Hannover
Verwendungszweck:	2026-LM-Klasse05neu Vor- und Nachname des Kindes

Sie haben 3 oder mehr schulpflichtige Kinder?

Wenn Sie erziehungsberechtigt für drei und mehr schulpflichtige Kinder sind, zahlen Sie den reduzierten Betrag von **40 Euro**.

Informieren Sie uns bitte per E-Mail (schulbuchausleihe@igs-vs.de) **bis zum 22.05.2026** und nennen Sie die Namen Ihrer schulpflichtigen Kinder, ihre Klasse und die Schule.

Sie sind von der Zahlung befreit?

Sie sind befreit, wenn Sie aktuell (Stichtag: 30.04.2026) Leistungen erhalten nach dem

- SGB II (Grundsicherung für Arbeit Suchende) oder
- SGB VIII – (Heim- und Pflegekinder) oder
- SGB XII (Sozialhilfe) oder
- Asylbewerberleistungsgesetz oder
- § 6a Bundeskindergeldgesetz (Kinderzuschlag) oder
- Wohngeldgesetz (WoGG) nur in den Fällen, wenn durch Wohngeld die Hilfebedürftigkeit im Sinne des § 9 SGB II oder des § 19 Abs. 1 und 2 SGB XII vermieden oder beseitigt wird (s. § 7 Abs. 1 Satz 3 Nr. 2 WoGG).



Die BUT-Bescheinigung reicht nicht aus!

- ➔ Legen Sie bis Freitag, 22.05.2026 den Leistungsnachweis oder die Bescheinigung in der Schule vor.

HINWEIS: Die Schulbuchliste finden Sie unter www.igs-vs.de (Unterricht > Schulbuch- und Materiallisten).

Für Fragen nutzen Sie bitte diese E-Mailadresse: schulbuchausleihe@igs-vs.de
oder rufen Sie uns an: 0511 – 168 48 622